



WIP Renewable Energies ist ein Unternehmen, das wissenschaftliche und technische Dienstleistungen im Bereich der erneuerbaren Energien und der Umwelt anbietet. WIP hat über 30 Jahre Erfahrung in der Organisation und Durchführung von Konferenzen und Ausstellungen. Zu den Aktivitäten von WIP gehören die Konzeption, Vorbereitung, Organisation und das Management einer Reihe von hochrangigen und groß angelegten internationalen Konferenzen, z. B. die größte europäische Photovoltaik-Konferenz EU PVSEC, Workshops, Seminare und Ausstellungen im Bereich der erneuerbaren Energien.

Mit derzeit rund 20 Mitarbeitern planen wir unsere Position im Bereich regenerative Energien weiterhin konsequent und nachhaltig auszubauen.

Verstärken Sie unser Team – wir suchen ab sofort eine/n

Veranstaltungs- und Eventmanager/in (m/w/d)

ab frühestmöglicher Verfügbarkeit, in Voll- oder Teilzeit und zunächst auf zwei Jahre befristet.

Ihre Herausforderung:

- Projektleitung Side-Events der EU PVSEC
- Betreuung von digitalen, hybriden und analogen Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Erstellung des Konferenzprogramms in engem Kontakt mit der wissenschaftlichen Community
- Betreuung der Teilnehmer und Ansprechpartner in allen Fragen der Registrierung
- Bearbeitung von Registrierungen und Teilnehmerlisten
- Erstellung von Veranstaltungsrechnungen und -gutschriften
- Bearbeitung internationaler Kundenanfragen (telefonisch und schriftlich)
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen, u. a. Marketing und Grafikdesign
- Koordination von externen Dienstleistern

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Veranstaltungskaufmann/-frau oder Qualifikation in der Event- oder Hotelbranche
- Souveränes, freundliches und gepflegtes Auftreten sowie höfliche Umgangsformen
- Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Serviceorientierung und die Fähigkeit, auch unter hohem Druck einen kühlen Kopf zu bewahren
- Teamfähigkeit, Kommunikations- und Organisationsstärke
- Gewissenhaftigkeit und hoher Qualitätsanspruch für wiederkehrende Tätigkeiten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute IT-Kenntnisse in MS Office: Word / Excel / Outlook
- Erfahrung in der Nutzung von Videokonferenz-Tools (Zoom, MS Teams)

Darauf können Sie sich freuen:

- Abwechslungsreiches Aufgabenfeld mit Eigenverantwortung und unterschiedlichen Herausforderungen
- Offenes Arbeitsklima mit flachen Hierarchien
- Interkulturelles und internationales Arbeitsumfeld
- Ein leistungsgerechtes, attraktives Gehalt
- Verschiedene Benefits (Teamevents, Gesundheitsförderung, betriebliche Altersvorsorge, Schulungen)
- flexible Arbeitszeitregelungen (außerhalb der Kernarbeitszeit) mit Gleitzeitkonto

Sind Sie bereit? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Fragen können Sie an Frau Patricia Gerlinger unter (089) 72012-771 richten und mehr über uns erfahren Sie auf www.wip-munich.de

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung an: application@wip-munich.de

Informationen zum Datenschutz: Wir löschen Ihre Bewerbungsunterlagen und alle anderen Daten von Ihnen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens, spätestens nach 6 Monaten. Für weitere Informationen: <https://www.wip-munich.de/privacy-policy-gdpr>

WIP WIRTSCHAFT UND INFRASTRUKTUR GMBH & CO PLANUNGS-KG



Sylvensteinstr. 2
81369 Munich, Germany



Phone +49 (0)89 / 720 12 735
Fax +49 (0)89 / 720 12 791



wip@wip-munich.de
www.wip-munich.de

WIP Wirtschaft und Infrastruktur GmbH & Co Planungs-KG · WIP Renewable Energies, Sylvensteinstr. 2, 81369 München, Deutschland
Registergericht München HRA 46696 · Haftende Gesellschaft Wirtschaft und Infrastruktur GmbH · Registergericht München HRB 7828
Wissenschaftlicher Leiter und Geschäftsführer Dipl.-Ing., Dipl.-Wirtsch.Ing. Peter Helm
Geschäftsführer Projektabteilung Dr. Rainer Janssen, Geschäftsführer Eventabteilung Jonas Bergmiller
Geschäftsführer Dipl.-Ing., MBA INSEAD Hans Hammer